

HOTĂRÂRE

privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița a unor spații proprietate publică a municipiului Bistrița situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin” din str.Liviu Rebreanu nr.18, ca urmare a derulării lucrărilor de reabilitare și modernizare a unității de învățământ

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședința ordinară din data de _____;

având în vedere:

adresa Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița nr.1318/09.06.2022, înregistrată la Primăria municipiului Bistrița cu nr.59307/09.06.2022;

referatul de aprobare nr.69459/12.07.2022 al Primarului municipiului Bistrița;

raportul comun nr.69460/12.07.2022 al Serviciului public municipal Direcția Patrimoniu, al Direcției Educație, Turism și al Direcției Administrație Publică, Juridic;

avizul _____ nr. _____ al Comisiilor reunite ale Consiliului local al municipiului Bistrița;

prevederile Hotărârii Consiliului local al municipiului Bistrița nr.129/08.09.2021 privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița a unor spații proprietate publică a municipiului Bistrița situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin” din str.Liviu Rebreanu nr.18, ca urmare a derulării lucrărilor de reabilitare și modernizare a unității de învățământ;

prevederile Hotărârii Consiliului local al municipiului Bistrița nr.6/27.01.2022 privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular din municipiul Bistrița pentru anul școlar 2022-2023;

prevederile Hotărârii Guvernului României nr.527/2010 pentru modificarea anexei nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.905/2002 privind atestarea domeniului public al județului Bistrița-Năsăud, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din județul Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare;

prevederile Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr.3505/31.03.2022 privind structura anului școlar 2022 – 2023;

prevederile art.20, art.112 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.1/2011 - Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu:

prevederile art.858 și următoarele, art.866, art.867 și următoarele din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art.129 alin.(1), alin.(2) lit.”c” și „d”, alin.(6) lit.”a”, alin.(7) lit.”a”, art.139 alin.(3) lit.”g”, art.285, art.287 lit.”b”, art.298 și următoarele din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1.(1) - Se aprobă transmiterea în administrarea Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița a unor spații în suprafață totală de 464,53 mp, proprietate publică a municipiului Bistrița, situate în imobilul din incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin” din str.Liviu Rebreanu nr.18, în vederea desfășurării activităților de învățământ preuniversitar, cu elementele de identificare prevăzute în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

(2) - Dreptul de administrare se transmite pe durata anului școlar 2022-2023, prin protocol de predare-primire în administrare prevăzut în Anexa nr.2 la prezenta hotărâre, cu posibilitate de prelungire cu acordul părților, prin act adițional, la solicitarea unității de învățământ, până la finalizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare.

(3) - Bunul menționat la alin.1 va fi supus inventarierii în condițiile legii.

ART.2. – Pe toată perioada de administrare, administratorul are obligația de a exploata spațiile și de a le întreține în mod corespunzător desfășurării activităților de învățământ, fără a le strica, deteriora sau degrada și să le întrebuințeze exclusiv pentru desfășurarea activităților de învățământ preuniversitar, sub sancțiunea revocării dreptului de administrare.

ART.3. – Consiliul local al Municipiului Bistrița își exprimă acordul cu privire la utilizarea de către Școala Gimnazială nr.1 Bistrița a unui număr de 9 săli de clasă la Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Bistrița și a 4 săli de clasă la Liceul Tehnologic „Grigore Moisil” Bistrița, pe perioada derulării lucrărilor de reabilitare și modernizare a unității de învățământ.

ART.4. – Primarul municipiului Bistrița, prin Serviciul Public Municipal „Direcția Patrimoniu”, Direcția Educație, Turism și Direcția Administrație Publică, Juridic, va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

ART.5. – Prezenta hotărâre a fost adoptată de către Consiliul local al municipiului Bistrița în ședința extraordinară, cu respectarea prevederilor art.139 alin.(3) lit.”g” din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul Administrativ, respectiv cu un număr de ____ voturi ”pentru”, ____ voturi „împotrivă” și ____ „abțineri”.

ART.6. – Secretarul general municipiului, prin Compartimentul pregătire documente, contencios, va comunica prezenta hotărâre:

- Serviciului public municipal „Direcția Patrimoniu”;
- Direcției Administrație Publică, Juridic;
- Direcției Educație, Turism;
- Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița, Bulevardul Independenței nr.46;
- Școlii Gimnaziale „Lucian Blaga” Bistrița, str. Garoafei nr.8;
- Liceului Tehnologic „Grigore Moisil” Bistrița, str. Rodnei nr.23;
- Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud, Bistrița, str.1 Decembrie nr.5;
- Primarului municipiului Bistrița;
- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud.

**PROIECT DE HOTĂRÂRE INIȚIAT DE
PRIMAR
IOAN TURC**

Bistrița, la _____
Nr. _____

Hotărârea se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor locali în funcție.
MV/CSC.ex.2.

**AVIZ DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
FLOARE GAFTONE**

1 21/02

MUNICIPIUL BISTRIȚA

Lista bunurilor imobile transmise în administrarea Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală	Situația juridică viitoare
0	1	2	3	4	5	6
1.	1.6.4	Primăria municipiului Bistrița – Centrul Comunitar pentru Tineret „CeTin”	Str. Liviu Rebreanu nr.18 Suprafață constr. 419,00 mp + 31 mp Lebada + supraf schimb Huciu Suprafață desf. 887,78 mp Cotă teren aferent 828,7/909 mp CF Bistrița nr.3896, nr. Topo. 1138/1, 1139/1	2.322.495,34	Domeniul public al municipiului Bistrița conform Hotărârii Guvernului României nr.527/2010	Domeniul public al municipiului Bistrița conform Hotărârii nr. 187/30.09.2009 a Consiliului Local al municipiului Bistrița

ooo0000000

MUNICIPIUL BISTRIȚA

PROTOCOL DE PREDARE-PRIMIRE ÎN ADMINISTRARE NR. _____

Prezentul protocol de predare-primire în administrare este încheiat în baza prevederilor art.858 și următoarele, art.866 și art.867 și următoarele din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederilor art.285, art.287, art.298 și următoarele din Codul Administrativ, precum și ale Hotărârii Consiliului local al municipiului Bistrița nr. și are următorul conținut:

I. PĂRȚILE PROTOCOLULUI

MUNICIPIUL BISTRITA cu sediul în Bistrița, Piața Centrală nr.6, județul Bistrița – Năsăud, cod de înregistrare fiscală 4347569, telefon 0263224706, reprezentat legal prin Primar Ioan Turc, în calitate de proprietar,

și

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BISTRIȚA, cu sediul în Bistrița, B-dul Independenței nr.46, județul Bistrița-Năsăud, cod de înregistrare fiscală 22163220, telefon 0263/236049 reprezentat legal prin director Mihaiu Ancuța Ioana, în calitate de administrator.

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

ART.1.(1) – Obiectul protocolului de predare-primire în administrare îl constituie transmiterea în administrarea Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița a unor spații proprietate publică a municipiului Bistrița, situate în imobilul din incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" din str. Liviu Rebreanu nr. 18.

(2) – Bunul menționat la alin.1 se transmite în vederea desfășurării activităților de învățământ preuniversitar în condiții optime.

(3) – Bunul va fi supus inventarierii, în condițiile legii.

III. TERMENUL PROTOCOLULUI

ART.2. – Protocolul de predare-primire în administrare se încheie pe durata anului școlar 2022-2023, respectiv de la data de 05.09.2022 până la data de 17.06.2023, cu posibilitate de prelungire, cu acordul părților, prin act adițional, la solicitarea unității de învățământ, până la finalizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare .

IV. DREPTURILE PĂRȚILOR

ART.3. – Proprietarul are dreptul:

a) de a monitoriza situația bunului dat în administrare, respectiv dacă este menținută destinația de uz și interes local, avută la data constituirii dreptului;

b) de a exercita orice acțiune reală sau personală derivată din protocol sau din lege;

la Hotărârea nr. _____
a Consiliului local al municipiului Bistrița

c) de a primi bunul dat spre administrare la încetarea protocolului, dacă părțile nu au convenit să prelungească durata acestuia, cu respectarea celorlalte clauze prevăzute în prezentul protocol.

ART.4. – Administratorul are dreptul:

- a) să folosească și să dispună de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și de prezentul act, în scopul desfășurării activităților de învățământ preuniversitar;
- b) să efectueze lucrări de reabilitare, modernizare, amenajare, conservare, după caz, la bunurile care fac obiectul prezentului protocol.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ART.5. – Proprietarul se obligă:

- a) să predea bunul în vederea administrării, pentru desfășurarea activităților de învățământ preuniversitar, conform prevederilor art.1 alin.2;
- b) să nu împiedice folosirea bunului până la împlinirea termenului convenit, în condițiile respectării prevederilor prezentului protocol;
- c) să permită administratorului efectuarea eventualelor lucrări de reabilitare, modernizare, amenajare, consolidare, modificare sau după caz a altor lucrări de construcții, în conformitate și cu respectarea prevederilor legale;
- d) să își dea acordul pentru realizarea eventualelor proiecte cu finanțare nerambursabilă propuse de administrator, potrivit destinației imobilului care face obiect al protocolului;
- e) la încetarea protocolului să preia bunul în starea în care a fost transmis și, după caz, cu îmbunătățirile aduse.

ART.6. – Administratorul se obligă:

- a) să preia în administrare bunul, ce face obiectul prezentului protocol, prevăzut în anexa la prezentul protocol;
- b) să întrebuințeze bunul dat în administrare, conform destinației și funcțiunilor stabilite prin prezentul protocol, sub sancțiunea revocării dreptului de administrare și rezilierii de drept a protocolului;
- c) să asigure întreținerea și conservarea bunului pe cheltuiala sa exclusivă, chiar cu mai multă grijă decât față de bunurile sale, adică mai mult decât diligența lui bonus pater familias;
- d) să execute pe cheltuiala proprie lucrările de investiții pentru modernizarea și reabilitarea imobilului, precum și pentru amenajarea spațiilor conform obiectului stabilit prin protocol și cu respectarea prevederilor Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) să realizeze eventualele investiții, cu aprobarea consiliului local și cu respectarea documentațiilor de urbanism, a certificatului de urbanism și autorizației de construire, sub sancțiunea revocării dreptului de administrare;
- f) să obțină toate acordurile, avizele și autorizațiile necesare realizării lucrărilor de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunului, precum și a eventualelor investiții;
- g) să ia toate măsurile de reparații și întreținere a bunului în stare corespunzătoare de folosință și să suporte toate cheltuielile necesare realizării acestora;

h) să suporte toate cheltuielile de întreținere, reparații capitale, de investiții, primele de asigurare, cheltuieli aferente consumului de utilități (energie electrică, gaz, apă, salubritate) și orice alte cheltuieli ce decurg din dreptul său de administrare;

i) să asigure pe costurile sale paza, protecția și siguranța bunurilor care fac obiectul protocolului, ca un bun proprietar;

j) să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor conform legislației în vigoare și să răspundă de pagubele pricinuite de incendii;

k) să nu înstrăineze și/sau greveze bunurile care fac obiectul prezentului protocol;

l) să achite impozitele și taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;

m) să asigure inventarierea și reevaluarea bunurilor, în condițiile legii;

n) să depună la Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Bistrița o copie a protocolului de administrare în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării protocolului în vederea stabilirii impozitului;

o) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

p) să restituie la data încetării prezentului protocol bunul primit în administrare, împreună cu toate investițiile efectuate, cu excepția cazului în care părțile convin prelungirea acestuia.

ART.7. – Administratorul nu poate reține bunul cu titlu de compensare pentru eventualele creanțe ce le-ar avea asupra proprietarului.

ART.8. – Administratorul răspunde pentru deteriorarea sau pierderea, în tot sau în parte a bunului, cu excepția cazului în care deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

ART.9. – Administratorul are obligația de a încheia un contract de asigurare pentru bunul dat în administrare, la valoarea de circulație a acestuia, conform legii.

ART.10. – Administratorul are obligația să pună bunul la dispoziția Primăriei municipiului Bistrița, cu titlu gratuit, la solicitarea motivată a direcției de specialitate din cadrul primăriei pentru desfășurarea unor activități educative și culturale.

VI. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

ART.11. – Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, partea în culpă datorează celeilalte părți daune, care se vor determina în funcție de prejudiciul produs, evaluat prin expertiză.

VII. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

ART.12. – Protocolul de administrare încetează în următoarele cazuri:

a) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat protocolul;

b) prin acordul de voință al părților, exprimat în scris;

c) în cazul modificării dreptului de proprietate, ca urmare a unor prevederi legale adoptate după semnarea prezentului protocol, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;

d) la inițiativa administratorului, cu un preaviz scris de 60 zile;

e) la inițiativa proprietarului, în cazul schimbării destinației inițiale a imobilelor sau pentru cauză de utilitate publică, cu un preaviz scris de 60 zile.

ART.13. – În cazul nerespectării de către administrator a obligațiilor ce derivă din prezentul protocol se revocă dreptul de administrare prin hotărâre de consiliu local.

ART.14. – Administrarea încetează prin restituirea bunurilor imobile care face obiectul prezentului protocol în stare corespunzătoare, în mod gratuit și liber de orice sarcini.

VIII. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

ART.15. – Părțile convin ca eventualele litigii ce pot interveni între părți se fie soluționate pe cale amiabilă. Dacă astfel nu se ajunge la nici un rezultat pozitiv, soluționarea se va face prin instanța de judecată competentă.

IX. ALTE CLAUZE

ART.16. – Administrarea se realizează cu titlu gratuit.

ART.17. – Modificarea, completarea sau prelungirea duratei prezentului protocol se poate efectua cu acordul părților, prin acte adiționale, în conformitate cu prevederile legale.

ART.18. – Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți, iar anexele și actele adiționale fac parte integrantă din protocol.

Prezentul protocol s-a încheiat în 3 (trei) exemplare, din care două exemplare pentru proprietar și un exemplar pentru administrator.

**PROPRIETAR,
MUNICIPIUL BISTRIȚA**

**ADMINISTRATOR,
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BISTRIȚA**

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița a unor spații proprietate publică a municipiului Bistrița situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" din str. Liviu Rebreanu nr.18, ca urmare a derulării lucrărilor de reabilitare și modernizare a unității de învățământ

Începând cu anul 2020, s-a aprobat prin hotărâre a Consiliului local, transmiterea în administrarea Școlii Gimnaziale nr. 1 Bistrița a unor spații proprietate publică a municipiului Bistrița situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" din str. Liviu Rebreanu nr.18 în vederea desfășurării activităților de învățământ preuniversitar, în contextul prevenirii îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2, fiind încheiat un contract de administrare.

În anul 2021, unitatea școlară situată în Bistrița, b-dul Independenței nr.46, a intrat în proces de reabilitare printr-un proiect finanțat din fonduri europene, astfel că, s-a continuat transmiterea în administrare a acestor spații din incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" și pentru anul școlar 2021-2022.

Școala Gimnazială nr. 1 Bistrița ne aduce la cunoștință faptul că lucrările de reabilitare și modernizare ale imobilului situat în b-dul Independenței nr.46 s-au prelungit până în luna decembrie 2022, astfel că solicită în continuare alocarea acestor spații, în suprafață totală de 464,53 mp, până la finalizarea procesului de reabilitare. Din aceleași considerente menționate anterior, se solicită acordul Consiliului Local al Municipiului Bistrița cu privire la utilizarea de către aceeași unitate de învățământ a unui număr de 9 săli de clasă la Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Bistrița și a 4 săli de clasă la Liceul Tehnologic "Grigore Moisil" Bistrița, pentru aceeași perioadă.

În conformitate cu prevederile art.20 alin.1 din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, *"Autoritățile administrației publice locale asigură, în condițiile legii, buna desfășurare a învățământului preuniversitar în localitățile în care acestea își desfășoară activitatea"*.

Având în vedere cele prezentate mai sus și în temeiul prevederilor Noului Cod Civil și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița a unor spații proprietate publică a municipiului Bistrița situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" din str. Liviu Rebreanu nr.18, ca urmare a derulării lucrărilor de reabilitare și modernizare a unității de învățământ, în forma prezentată.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BISTRIȚA
IOAN TURC

R A P O R T

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița a unor spații proprietate publică a municipiului Bistrița situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" din str. Liviu Rebreanu nr.18, ca urmare a derulării lucrărilor de reabilitare și modernizare a unității de învățământ

În anul 2020, în baza Hotărârii Consiliului local al municipiului Bistrița nr.130/27.08.2020, s-a aprobat transmiterea în administrarea Școlii Gimnaziale nr. 1 Bistrița a unor spații proprietate publică a municipiului Bistrița situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" din str. Liviu Rebreanu nr.18 în vederea desfășurării activităților de învățământ preuniversitar în contextul prevenirii îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2, fiind încheiat în acest sens contractul de administrare nr. 37/56/E/21.09.2020 între părți, contract care a încetat de drept la data de 25.06.2021, data de final a anului școlar 2020-2021.

Școala Gimnazială nr.1 Bistrița a solicitat ca spațiile sus menționate să fie transmise în administrarea unității de învățământ și în anul școlar 2021-2022, motivat de faptul că unitatea școlară este în plin proces de reabilitare printr-un proiect finanțat din fonduri europene, iar în anul școlar 2021-2022 nu au spații suficiente pentru organizarea în condiții optime a procesului didactic, având nevoie astfel de spații suplimentare. În acest sens, a fost aprobată Hotărârea Consiliului local al municipiului Bistrița nr.129/08.09.2021, prin care s-a continuat transmiterea în administrare a acestor spații și pentru anul școlar 2021-2022.

Prin adresa nr.1318/09.06.2022 înregistrată la Primăria municipiului Bistrița cu nr.59307/0.06.2022, unitatea de învățământ ne aduce la cunoștință faptul că lucrările de reabilitare și modernizare ale imobilului situat în B-dul Independenței nr.46 s-au prelungit până în luna decembrie 2022, astfel că solicită în continuare alocarea unor spații în suprafață totală de 646,53 mp, din incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" din str. Liviu Rebreanu nr.18, până la finalizarea procesului de reabilitare.

În aceeași adresă, din aceleași considerente menționate anterior, se solicită acordul Consiliului Local al Municipiului Bistrița cu privire la utilizarea de către Școala Gimnazială nr.1 Bistrița a unui număr de 9 săli de clasă la Școala Gimnazială "Lucian Blaga" Bistrița și a 4 săli de clasă la Liceul Tehnologic "Grigore Moisil" Bistrița, pentru aceeași perioadă.

Menționăm faptul că în conformitate cu prevederile art.20 alin.1 din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, *"Autoritățile administrației publice locale asigură, în condițiile legii, buna desfășurare a învățământului preuniversitar în localitățile în care acestea își desfășoară activitatea"*.

Dat fiind faptul că, în anul școlar 2021-2022 cursurile de pregătire organizate la Centrul Comunitar pentru Tineret se vor desfășura doar după amiază, începând cu ora 16⁰⁰, spațiile din incinta sediului din str. Liviu Rebreanu nr.18 sunt optime pentru

desfășurarea orelor de curs, fiind singura soluție fezabilă la acest moment a municipaliității pentru a asigura desfășurarea procesul didactic în bune condiții.

Menționăm faptul că imobilul este proprietate publică a municipiului Bistrița, fiind înscris în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public la CAP.V. „Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea Consiliul local și Primăria precum și instituțiile publice de interes local” - subcap. A „Consiliul local și Primăria”, poziția nr.19, atestat prin Hotărârea Guvernului României nr.527/2010.

Având în vedere cele menționate mai sus, considerăm posibil ca unele spații situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" din str. Liviu Rebreanu nr.18 să fie transmise în administrarea Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița în vederea desfășurării în condiții normale a activităților de învățământ preuniversitar. Dreptul de administrare va fi transmis în baza unui protocol de predare-primire în administrare, pe durata anului școlar 2022-2023, respectiv de la data de 05.09.2022 până la data de 16.06.2023, cu posibilitate de prelungire cu acordul părților, prin act adițional, la solicitarea unității de învățământ, până la finalizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare a imobilelor din incintă.

Pe toată perioada de administrare, administratorul va avea obligația să întrebuințeze spațiile exclusiv pentru desfășurarea activităților de învățământ preuniversitar, sub sancțiunea revocării dreptului de administrare și de a exploata spațiile și de a le întreține în mod corespunzător desfășurării activităților de învățământ, fără a le strica, deteriora sau degrada.

În temeiul prevederilor Noului Cod Civil și ale Codului Administrativ, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru ca proiectul de hotărâre privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale nr.1 Bistrița a unor spații proprietate publică a municipiului Bistrița situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" din str. Liviu Rebreanu nr.18, ca urmare a derulării lucrărilor de reabilitare și modernizare a unității de învățământ, în forma prezentată de inițiator, să fie supus analizei și dezbaterii Consiliului local al municipiului Bistrița.

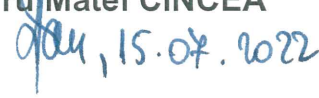
DIRECTOR EXECUTIV,
Vasile MARINA



DIRECTOR EXECUTIV,
Adriana ANTONEAC



DIRECTOR EXECUTIV,
Dumitru Matei CINCEA



15.07.2022